



**MUNT**  
zakelijke dienstverlening

## Algemene voorwaarden 2024 Munt Zakelijke Dienstverlening

### Definities

- 1.1.** In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven of uit de context anders blijkt;
- a. algemene voorwaarden: de onderhavige algemene voorwaarden;
  - b. Munt Zakelijke Dienstverlening: de gebruiker van deze algemene voorwaarden: Munt Zakelijke Dienstverlening, gevestigd aan de Wethouder Beversstraat 185, 7543 BK te Enschede, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder KvK-nummer 94446962;
  - c. opdrachtgever: de natuurlijke persoon die, of het bedrijf dat, een overeenkomst aangaat met Munt Zakelijke Dienstverlening;
  - d. overeenkomst: de overeenkomst, in welke vorm dan ook (bijvoorbeeld in de vorm van een abonnement tussen Munt Zakelijke Dienstverlening en de opdrachtgever;
  - e. werkzaamheden: de werkzaamheden die Munt Zakelijke Dienstverlening in opdracht van de opdrachtgever uitvoert;
  - f. diensten: diensten zoals omschreven in de overeenkomst;
  - g. intellectuele eigendomsrechten: het auteursrecht alsmede alle overige rechten van intellectuele eigendom ten aanzien van, zowel voorlopige als definitieve, (ontwerpen van) rapportages, jaarrekeningen, modellen, tools, analyses, tekst(en), concepten, digitale informatie, programmatuur/software, e.d., hierna te noemen "werk", die Munt Zakelijke Dienstverlening in het kader van de overeenkomst heeft vervaardigd.

### 2. Algemeen

- 2.1.** Deze algemene voorwaarden gelden voor iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen Munt Zakelijke Dienstverlening en de opdrachtgever.
- 2.2.** De onderhavige algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met Munt Zakelijke Dienstverlening, waarvoor voor de uitvoering derden dienen te worden betrokken.
- 2.3.** Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk of via e-mail zijn overeengekomen.
- 2.4.** De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de opdrachtgever wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen en/of nietig verklaard.
- 2.5.** Indien een of meerdere van de bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. De nietige of vernietigde bepalingen zullen door Munt Zakelijke Dienstverlening vervangen worden, waarbij voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling(en) in acht wordt genomen.



- 2.6. Gedurende de overeenkomst heeft Munt Zakelijke Dienstverlening het recht de algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen.
- 2.7. Indien Munt Zakelijke Dienstverlening niet steeds de strikte naleving van deze algemene voorwaarden verlangt, brengt dit niet met zich mee dat deze algemene voorwaarden niet van toepassing zouden zijn of dat Munt Zakelijke Dienstverlening het recht zou verliezen om in toekomstige, al dan niet soortgelijke, gevallen de strikte naleving van deze algemene voorwaarden te verlangen.
- 2.8. Ingeval van uitleg van de inhoud en strekking van deze algemene voorwaarden, is de Nederlandse tekst daarvan steeds bepalend.

### **3. Aanbiedingen en offertes**

- 3.1. Alle aanbiedingen en offertes van Munt Zakelijke Dienstverlening zijn vrijblijvend en 30 dagen geldig vanaf moment van afgifte.
- 3.2. De opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door of namens hem aan Munt Zakelijke Dienstverlening opgegeven eisen en specificaties van de prestatie en andere gegevens waarop Munt Zakelijke Dienstverlening haar aanbieding baseert.
- 3.3. Indien de aanvaarding (op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod, dan is Munt Zakelijke Dienstverlening daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Munt Zakelijke Dienstverlening anders aangeeft.
- 3.4. Een samengestelde prijsopgave verplicht Munt Zakelijke Dienstverlening niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
- 3.5. Kennelijke fouten of vergissingen in publicaties, offertes, e-mailberichten en overeenkomsten binden Munt Zakelijke Dienstverlening niet.
- 3.6. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

### **4. Totstandkoming van de overeenkomst**

- 4.1. De overeenkomst komt tot stand:
  - a. nadat de opdrachtgever de overeenkomst of offerte heeft ondertekend en aan Munt Zakelijke Dienstverlening heeft geretourneerd; of
  - b. nadat de opdrachtgever via de e-mail akkoord is gegaan met het aanbod en/of de offerte van Munt Zakelijke Dienstverlening.

### **5. Annulering**

- 5.1. Indien de opdrachtgever een tot stand gekomen overeenkomst (bijvoorbeeld in de vorm van een abonnement) tot het uitvoeren van werkzaamheden annuleert, dan worden de daadwerkelijk gemaakte uren tot het moment van annulering in rekening gebracht.
- 5.2. Annulering dient schriftelijk of via de e-mail te geschieden.



## **6. Opzegging**

- 6.1. De opdrachtgever kan een tot stand gekomen overeenkomst tot het uitvoeren van werkzaamheden te allen tijde opzeggen. Opzegging dient schriftelijk of via de e-mail te geschieden en met inachtneming van een opzegtermijn van 4 weken.

## **7. Uitvoering van de overeenkomst**

- 7.1. Munt Zakelijke Dienstverlening zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Een en ander op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap.
- 7.2. Munt Zakelijke Dienstverlening voert de werkzaamheden uit vanuit hun eigen kantoor / werkplek, hierin wordt alleen in overleg afgeweken.
- 7.3. Munt Zakelijke Dienstverlening heeft het recht bij de uitvoering van de overeenkomst, zonder kennisgeving aan de opdrachtgever, derden in te schakelen, goederen van derden te betrekken, diensten van derden af te nemen en de overeenkomst geheel of gedeeltelijk door derden te laten verrichten.
- 7.4. Voor de uitvoering van de overeenkomst kan Munt Zakelijke Dienstverlening afhankelijk zijn van (online) diensten of software van derde partijen. Munt Zakelijke Dienstverlening is niet aansprakelijk voor schade van welke aard of uit welken hoofde ook, veroorzaakt door (online) diensten of software van derde partijen.
- 7.5. Munt Zakelijke Dienstverlening zal nimmer gehouden zijn werkzaamheden uit te voeren welke in strijd komen met hun professionaliteit, een recht van derden, een wettelijke plicht of hetgeen in het maatschappelijk verkeer betaamt.

## **8. Verplichtingen van de opdrachtgever**

- 8.1. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens en zaken, waarvan Munt Zakelijke Dienstverlening aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Munt Zakelijke Dienstverlening worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens en zaken niet tijdig aan Munt Zakelijke Dienstverlening zijn verstrekt, heeft Munt Zakelijke Dienstverlening het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten aan de opdrachtgever in rekening te brengen.
- 8.2. De opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en de betrouwbaarheid van de door hem verstrekte gegevens, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de overeenkomst niet anders voortvloeit.
- 8.3. De verstrekte gegevens dienen te voldoen aan de door Munt Zakelijke Dienstverlening voorgeschreven specificaties.
- 8.4. Indien de opdrachtgever aan Munt Zakelijke Dienstverlening informatiedragers, elektronische bestanden of software etc. verstrekt, garandeert deze dat de informatiedragers, elektronische bestanden of software vrij zijn van virussen en defecten. Vergoeding van schade (in zowel materiaal/hardware als uren) voortvloeiend uit niet nakomen van deze voorwaarde komt voor rekening van de opdrachtgever.



- 8.5. De opdrachtgever dient Munt Zakelijke Dienstverlening alle bevoegdheden te geven die noodzakelijk zijn om de overeenkomst uit te kunnen voeren.
- 8.6. De opdrachtgever vrijwaart Munt Zakelijke Dienstverlening voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en welke aan de opdrachtgever toerekenbaar is.
- 8.7. De opdrachtgever is gehouden Munt Zakelijke Dienstverlening onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de werkzaamheden van belang kunnen zijn.

## **9. Wijziging factuuradres of verhuizing**

- 9.1. Indien de opdrachtgever verhuist dan wel het factuuradres van de opdrachtgever wijzigt, dient de opdrachtgever daaraan voorafgaand zo tijdig mogelijk zijn nieuwe vestigingsplaats en/of nieuw factuuradres schriftelijk of via de e-mail aan Munt Zakelijke Dienstverlening mede te delen.

## **10. Wijziging van de overeenkomst**

- 10.1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
- 10.2. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Munt Zakelijke Dienstverlening zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
- 10.3. Indien de wijziging van of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties zal hebben, zal Munt Zakelijke Dienstverlening de opdrachtgever hierover van tevoren inlichten.
- 10.4. Indien een vaste prijs is overeengekomen, dan zal Munt Zakelijke Dienstverlening daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van deze prijs tot gevolg heeft.

## **11. Opleveringstermijn**

- 11.1. Alle door Munt Zakelijke Dienstverlening genoemde of overeengekomen opleveringstermijnen zijn naar beste weten vastgesteld op grond van de gegevens die hun bij het aangaan van de overeenkomst bekend waren. Munt Zakelijke Dienstverlening spant zich er naar behoren voor in overeengekomen opleveringstermijnen zoveel mogelijk in acht te nemen. Een vermelde of overeengekomen opleveringstermijn is nimmer als een fatale termijn te beschouwen. De duur van de uitvoering van de werkzaamheden kan beïnvloed worden door de kwaliteit van de informatie en zaken die de opdrachtgever verstrekt en door de medewerking die wordt verleend.



- 11.2. Munt Zakelijke Dienstverlening is niet gebonden aan al dan niet uiterste opleveringstermijnen die vanwege buiten hun macht gelegen omstandigheden die zich na het aangaan van de overeenkomst hebben voorgedaan, niet meer gehaald kunnen worden. Evenmin is Munt Zakelijke Dienstverlening gebonden aan een al dan niet uiterste opleveringstermijn als partijen een wijziging van de inhoud of omvang van de overeenkomst zijn overeengekomen.
- 11.3. Overschrijding van een opleveringstermijn geeft nooit recht aan de opdrachtgever tot enigerlei schadevergoeding, tot ontbinding van de overeenkomst of een andere actie jegens Munt Zakelijke Dienstverlening. Dit geldt niet in het geval van opzet of bewuste roekeloosheid van Munt Zakelijke Dienstverlening.

## 12. Prijzen en tarieven

- 12.1. De vermelde prijzen en tarieven zijn exclusief btw en in euro's.
- 12.2. Munt Zakelijke Dienstverlening heeft het recht om jaarlijks de tarieven te verhogen naar aanleiding van de eventuele stijging van de CPI indexcijfers (Consumentenprijsindex) en om jaarlijks per 1 januari standaard haar tarieven te verhogen.
- 12.3. Munt Zakelijke Dienstverlening heeft verder het recht de tarieven tussentijds te wijzigen. Deze wijzigingen worden uiterlijk één maand voordat deze ingaan schriftelijk of per mail aan de opdrachtgever bekend gemaakt. Indien de opdrachtgever niet akkoord gaat met de nieuwe tarieven, dan is de opdrachtgever gerechtigd de overeenkomst te ontbinden vanaf het moment dat de nieuwe tarieven gelden. De ontbinding dient schriftelijk of via e-mail te geschieden en binnen twee weken nadat de opdrachtgever in kennis is gesteld van de nieuwe tarieven. Verhoging van de tarieven wegens een verhoging van het btw-tarief of wegens een wijziging van de overeenkomst geeft de opdrachtgever niet het recht om de overeenkomst te ontbinden.
- 12.4. Munt Zakelijke Dienstverlening is gerechtigd een vast overeengekomen prijs te verhogen wanneer tijdens de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat de oorspronkelijk overeengekomen dan wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd ingeschat bij het sluiten van de overeenkomst, en zulks niet toerekenbaar is aan Munt Zakelijke Dienstverlening, dat in redelijkheid niet van Munt Zakelijke Dienstverlening mag worden verwacht de overeengekomen werkzaamheden te verrichten tegen de oorspronkelijk overeengekomen prijs.

## 13. Facturatie en betaling

- 13.1. Facturatie geschiedt bij de abonnementen vooraf, bij overige dienstverlening achteraf.
- 13.2. Betaling in het geval van een abonnement dient vooraf te geschieden en betaling in het geval van dienstverlening dient achteraf te geschieden, binnen 14 dagen na de factuurdatum, tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen.



- 13.3.** Indien de opdrachtgever in gebreke blijft om de betaling binnen de gestelde betalingstermijn te voldoen, dan is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim. In dat geval is de opdrachtgever, vanaf de datum waarop de verschuldigde som opeisbaar is geworden, tot aan het tijdstip van betaling, de wettelijke (handels)rente aan Munt Zakelijke Dienstverlening verschuldigd. Daarnaast komen alle kosten van invordering, nadat de opdrachtgever in verzuim is geraakt, zowel gerechtelijk als buitengerechtelijk, ten laste van de opdrachtgever. De vergoeding ter zake van buitengerechtelijke incassokosten is vastgesteld op tenminste 15% van de verschuldigde hoofdsom met een minimum van € 100,-. Is de opdrachtgever een particulier/consument, dan worden de buitengerechtelijke incassokosten vastgesteld overeenkomstig de Wet incassokosten.
- 13.4.** Door de opdrachtgever gedane betalingen strekken eerst ter voldoening van verschuldigde rente en kosten en vervolgens van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al wijst de opdrachtgever een andere volgorde van toerekening aan.
- 13.5.** De opdrachtgever is niet gerechtigd tot verrekening of tot opschorting van een betaling.
- 13.6.** Munt Zakelijke Dienstverlening kan de in het kader van de overeenkomst ontvangen of gegenereerde zaken, producten, gegevens, documenten en databestanden onder zich houden, ondanks een bestaande verplichting tot afgifte, totdat de opdrachtgever alle aan Munt Zakelijke Dienstverlening verschuldigde bedragen betaald heeft.
- 13.7.** Rechten worden aan de opdrachtgever steeds verleend onder de voorwaarde dat de opdrachtgever de daarvoor overeengekomen vergoedingen tijdig en volledig betaalt.

#### **14. Intellectuele eigendomsrechten**

- 14.1.** Het auteursrecht alsmede alle overige rechten van intellectuele eigendom ten aanzien van, zowel voorlopige als definitieve, (ontwerpen van) rapportages, jaarrekeningen, modellen, tools, analyses, tekst(en), concepten, digitale informatie, programmatuur/software, e.d., hierna te noemen "werk", die Munt Zakelijke Dienstverlening in het kader van de overeenkomst heeft vervaardigd, berusten bij Munt Zakelijke Dienstverlening of bij haar licentiegever(s). Dit betekent dat alle rechten met betrekking tot het ontwerp, de opmaak, de structuur, werking, broncode, en de werking van deze analyses, rapportages, modellen, methoden en tools volledig bij ons blijven berusten, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen met de klant.
- 14.2.** Specifieke klantdata en resultaten die voortkomen uit het gebruik van deze tools worden echter eigendom van de klant, met uitzondering van algemene en geanonimiseerde bevindingen die wij mogelijk gebruiken voor eigen onderzoek en verdere ontwikkeling.
- 14.3.** Munt Zakelijke Dienstverlening verleent aan de opdrachtgever een beperkt, niet-exclusief, niet-overdraagbaar recht tot gebruik van de intellectuele eigendomsrechten die berusten op het werk. Deze licentie/dit recht geldt slechts nadat de opdrachtgever aan zijn financiële verplichtingen jegens Munt Zakelijke Dienstverlening heeft voldaan en alleen voor het specifieke gebruik dat nodig is voor de levering van de dienst aan de opdrachtgever. De licentievoorwaarden bepalen dat opdrachtgever het werk van Munt Zakelijke Dienstverlening of door hen gebruikte tools niet mag kopiëren, delen met derden of aanpassen zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Munt Zakelijke Dienstverlening. Elke niet-gelicentieerde toepassing wordt gezien als een inbreuk op het intellectuele eigendom van Munt



Zakelijke Dienstverlening.

- 14.4. Munt Zakelijke Dienstverlening is niet verantwoordelijk voor inbreuken op hun intellectuele eigendomsrechten die door derden zijn veroorzaakt, noch is Munt Zakelijke Dienstverlening aansprakelijk voor verlies of schade die ontstaat door dergelijk ongeautoriseerd gebruik.
- 14.5. Namen, logo's en andere merken die Munt Zakelijke Dienstverlening gebruikt om hun producten en diensten te onderscheiden behoren toe aan Munt Zakelijke Dienstverlening. Gebruik van deze merknaam en dit logo zonder toestemming van Munt Zakelijke Dienstverlening is niet toegestaan.

## 15. Gebruik van klantdata en Vertrouwelijke informatie

- 15.1. Munt Zakelijke Dienstverlening respecteert de vertrouwelijkheid van klantinformatie ten eerste. Klantdata die aan Munt Zakelijke Dienstverlening wordt verstrekt of die Munt Zakelijke Dienstverlening verzamelt in de loop van hun dienstverlening, wordt alleen gebruikt voor het doel waarvoor het is verstrekt en in overeenstemming met de toepasselijke privacywetgeving. Vertrouwelijke informatie wordt strikt beschermd en alleen gedeeld met geautoriseerde medewerkers die toegang nodig hebben voor het leveren van de dienst.
- 15.2. De klantdata blijft te allen tijde eigendom van de opdrachtgever. De verplichting van Munt Zakelijke Dienstverlening is om klantdata te beveiligen tegen ongeautoriseerde toegang en verlies. Munt Zakelijke Dienstverlening garandeert dat klantinformatie niet zonder expliciete toestemming van opdrachtgever wordt gebruikt voor andere doeleinden dan overeengekomen.

## 16. Klachten

- 16.1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever zo spoedig mogelijk na de oplevering aan Munt Zakelijke Dienstverlening kenbaar te worden gemaakt. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Munt Zakelijke Dienstverlening in staat is adequaat te reageren.
- 16.2. Indien een klacht gegrond is, dan zal Munt Zakelijke Dienstverlening de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.
- 16.3. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, dan zal Munt Zakelijke Dienstverlening slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 18.
- 16.4. Klachten over de uitgevoerde werkzaamheden schorten de betalingsverplichting van de opdrachtgever niet op.
- 16.5. Voor vragen en/of klachten kan de opdrachtgever op de volgende wijzen contact opnemen met Munt Zakelijke Dienstverlening:
  - a. via het e-mailadres: [info@muntzakelijkedienstverlening.nl](mailto:info@muntzakelijkedienstverlening.nl);
  - b. via het telefoonnummer: 053 - 2340 345.



## **17. Opschorting en ontbinding**

- 17.1.** Munt Zakelijke Dienstverlening is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst middels een schriftelijke of elektronische verklaring (e-mail) te ontbinden, indien:
- de opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet of niet volledig nakomt;
  - na het sluiten van de overeenkomst Munt Zakelijke Dienstverlening ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen;
  - aan de opdrachtgever surseance van betaling is verleend;
  - de opdrachtgever in staat van faillissement verkeert;
  - ten aanzien van de opdrachtgever een wettelijke schuldsaneringsregeling van toepassing wordt verklaard;
  - de onderneming van de opdrachtgever wordt geliquideerd of beëindigd anders dan ten behoeve van een overname of samenvoegen van ondernemingen.
- 17.2.** Voorts is Munt Zakelijke Dienstverlening bevoegd de overeenkomst te (doen) ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevergd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.
- 17.3.** Indien de overeenkomst wordt ontbonden, dan zijn de vorderingen van Munt Zakelijke Dienstverlening op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien Munt Zakelijke Dienstverlening de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en overeenkomst.
- 17.4.** Munt Zakelijke Dienstverlening behoudt steeds het recht schadevergoeding te vorderen.

## **18. Aansprakelijkheid en verjaring**

- 18.1.** Munt Zakelijke Dienstverlening kan niet gehouden worden tot het vergoeden van enige schade, die een direct of indirect gevolg is van:
- een gebeurtenis, die in feite buiten haar macht ligt en aldus niet aan haar doen en/of laten kan worden toegeschreven, zoals o.a. omschreven in artikel 19.1 van deze algemene voorwaarden;
  - enige daad of nalatigheid van de opdrachtgever, diens ondergeschikten, dan wel andere personen, die door of vanwege de opdrachtgever te werk zijn gesteld.
- 18.2.** De opdrachtgever is onder alle omstandigheden verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de door hem aangeleverde gegevens en stukken. Munt Zakelijke Dienstverlening is nimmer aansprakelijk voor eventuele schade die (mede) is veroorzaakt doordat de door de opdrachtgever aangeleverde gegevens en stukken onjuist en/of niet volledig zijn of door het opvolgen van de door de opdrachtgever gegeven instructies. De opdrachtgever vrijwaart Munt Zakelijke Dienstverlening tegen alle aanspraken ter zake.
- 18.3.** De opdrachtgever dient zorg te dragen voor afdoende beveiliging van zijn data, onder meer door middel van het maken van afdoende back-ups. Munt Zakelijke Dienstverlening is op geen





enkele wijze aansprakelijk voor dataverlies.

- 18.4.** De opdrachtgever is gehouden, indien redelijkerwijs mogelijk, kopieën van door hem verstrekte materialen en gegevens onder zich te houden tot de opdracht is vervuld. Indien de opdrachtgever dit nalaat, kan Munt Zakelijke Dienstverlening niet aansprakelijk worden gesteld voor schade die bij het bestaan van deze kopieën niet was opgetreden.
- 18.5.** Munt Zakelijke Dienstverlening is niet aansprakelijk voor schade van welke aard of uit welken hoofde ook, veroorzaakt door (online) diensten of software van derde partijen.
- 18.6.** Munt Zakelijke Dienstverlening is nimmer aansprakelijk voor enige schade van welke aard dan ook geleden door de opdrachtgever verband houdende met het (niet) functioneren van apparatuur, programmatuur of (internet)verbindingen van de opdrachtgever.
- 18.7.** De opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor de beslissingen die hij, al dan niet naar aanleiding van een advies van Munt Zakelijke Dienstverlening, maakt.
- 18.8.** Munt Zakelijke Dienstverlening kan door de opdrachtgever niet aansprakelijk worden gesteld indien het resultaat voortvloeiende uit de werkzaamheden niet voldoet aan de verwachtingen van de opdrachtgever.
- 18.9.** Munt Zakelijke Dienstverlening is niet aansprakelijk voor vermindering of verlies van gegevens als gevolg van verzending van de gegevens met behulp van telecommunicatiefaciliteiten.
- 18.10.** Iedere aansprakelijkheid van Munt Zakelijke Dienstverlening voor gevolgschade is uitgesloten. Onder gevolgschade wordt in dit verband in ieder geval verstaan: winstderving, gemiste besparingen, omzetverlies, kosten gemaakt ter voorkoming of vaststelling van gevolgschade, verlies of beschadiging van data, vertragingsschade, reputatieschade en opgelegde boetes.
- 18.11.** Indien Munt Zakelijke Dienstverlening aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van Munt Zakelijke Dienstverlening beperkt tot het bedrag van de door de verzekeraar van Munt Zakelijke Dienstverlening gedane uitkering. Indien de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat of de schade niet door de verzekering wordt gedekt, dan is de aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het declaratiebedrag, althans tot dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
- 18.12.** Vorderingrechten en andere bevoegdheden van de opdrachtgever uit welken hoofde ook jegens Munt Zakelijke Dienstverlening, vervallen in ieder geval na één jaar na het moment waarop de opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.



## 19. Overmacht

- 19.1.** Van overmacht aan de zijde van Munt Zakelijke Dienstverlening is onder andere sprake indien Munt Zakelijke Dienstverlening verhinderd wordt haar verplichtingen uit de overeenkomst of aan de voorbereiding daarvan te voldoen ten gevolge van: storingen in de verbindingen van en met het internet, virusinfectie of computervredebreek door derden, stroomstoring, weersomstandigheden, natuurrampen, verkeersstoring, stakingen, diefstal, brand, ziekte van de natuurlijke persoon die namens Munt Zakelijke Dienstverlening de overeenkomst uitvoert, overheidsmaatregelen en fouten in software of (online) diensten van derden. Onder overmacht wordt tevens begrepen iedere gebeurtenis of omstandigheid ten gevolge waarvan nakoming door Munt Zakelijke Dienstverlening zo bezwaarlijk en/of kostbaar is geworden in vergelijking met de omstandigheid ten tijde van het aangaan van de overeenkomst dat nakoming in redelijkheid niet meer kan worden verlangd.
- 19.2.** Onder overmacht wordt mede verstaan een niet-toerekenbare tekortkoming van leveranciers van Munt Zakelijke Dienstverlening ten gevolge waarvan Munt Zakelijke Dienstverlening haar verplichtingen niet of niet tijdig of niet volledig kan nakomen.
- 19.3.** Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
- 19.4.** Voor zover Munt Zakelijke Dienstverlening ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk haar verplichtingen uit de overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Munt Zakelijke Dienstverlening gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te declareren. De opdrachtgever is gehouden deze declaratie te voldoen als ware het een afzonderlijke overeenkomst.

## 20. Geheimhouding

- 20.1.** Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
- 20.2.** Indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, Munt Zakelijke Dienstverlening gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken, en Munt Zakelijke Dienstverlening zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is Munt Zakelijke Dienstverlening niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de opdrachtgever niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.



## **21. Toepasselijk recht en bevoegde rechter**

**21.1.** Op de rechtsverhouding tussen partijen is Nederlands recht van toepassing.

**21.2.** Alle geschillen ter zake van overeenkomsten tussen de opdrachtgever en Munt Zakelijke Dienstverlening worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Munt Zakelijke Dienstverlening gevestigd is. De opdrachtgever zijnde een particulier/consument heeft één maand de tijd nadat Munt Zakelijke Dienstverlening zich schriftelijk jegens de opdrachtgever op dit beding heeft beroepen, om voor beslechting van het geschil voor de volgens de wet bevoegde rechter te kiezen.

Versie 1.2

05-11-2024